

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE IMPIANTI SPORTIVI

Art. 1 - RICHIAMI ALLE DISPOSIZIONI VIGENTI

La Commissione Impianti Sportivi, indicata nel seguito come C.I.S. è costituita con deliberazione della Giunta Nazionale del CONI e, per l'emissione dei pareri di competenza, opera in conformità ai criteri, deliberati dalla Giunta Nazionale del CONI, sugli interventi relativi all'impiantistica sportiva.

Il presente Regolamento si riferisce pertanto ai pareri in linea tecnico-sportiva di cui al R. D. l. n. 302 del 2 febbraio 1939 così come modificato dalla Legge n. 526 del 2 aprile 1968 e successivi aggiornamenti, sui progetti di acquisto, nuova realizzazione e trasformazione di impianti sportivi.

Il presente Regolamento è altresì finalizzato a garantire l'indipendenza e l'oggettività della Commissione Impianti Sportivi evitando potenziali conflitti di interesse e presidiando alcuni punti di controllo in tema di d.lgs.231/01.

Art. 2 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione è costituita dai seguenti membri con diritto di voto:

- un Presidente;
- un Vicepresidente;
- fino ad un massimo di 10 membri incaricati o gli eventuali sostituti
- n. 1 rappresentante del Ministero degli Interni o relativo sostituto;
- n. 1 rappresentante del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti o relativo sostituto;
- n. 1 rappresentante del Ministero della Salute o relativo sostituto;
- n. 1 rappresentante del Comitato Italiano Paralimpico o relativo sostituto;
- n. 1 rappresentante del Ministero degli Affari regionali, turismo e sport o relativo sostituto;

e dai seguenti incaricati, designati tra i dipendenti: del CONI.

- un Responsabile delle istruttorie (componente senza diritto al voto);
- un Segretario della Commissione (componente senza diritto al voto).

Tutti i componenti della Commissione sono nominati con Deliberazione della Giunta Nazionale per il quadriennio olimpico senza limiti di mandato.

Possono essere nominate a far parte della Commissione persone scelte in base a capacità tecnico-professionali e di provata esperienza nel settore dell'impiantistica sportiva, provenienti anche dalle strutture tecniche del CONI e delle FSN-DA.



La nomina dei rappresentanti dei Ministeri e del Comitato Italiano Paralimpico, avviene su designazione da parte degli Organismi di provenienza.

Il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario, ed i membri di nomina CONI nonché il Responsabile delle Istruttorie sono designati in base a:

- comprovate ed oggettive competenze tecnico professionali ed esperienza nel settore dell'impiantistica sportiva,
- appartenenza ad albi professionali (es: ingegneri, architetti, ...). Tale requisito deve essere ritenuto preferenziale ma non obbligatorio.

Partecipano alle riunioni il Responsabile delle istruttorie ed il Segretario, tecnici designati tra i dipendenti del CONI.

I membri di nomina CONI possono essere nominati anche tra i dipendenti del CONI.

Possono essere presenti alle riunioni, con funzioni consultive, anche esperti di Federazioni Sportive, di Discipline Sportive Associate, tecnici regionali del CONI, ovvero altri esperti del settore dell'impiantistica sportiva, su invito personale del Presidente della Commissione.

Art. 3 - COMPITI DEL PRESIDENTE

Il Presidente rappresenta la C.I.S.; è garante dell'unità di indirizzo dell'operato della Commissione e dell'osservanza dei criteri per l'approvazione dei progetti. E' garante della rispondenza dei pareri trasmessi alle indicazioni fornite dalla Commissione così come risultanti dai verbali. Stabilisce l'ordine del giorno, convoca le riunioni. In assenza del Presidente le sue funzioni vengono svolte dal Vicepresidente e, in assenza di questo, da un componente della Commissione incaricato dal Presidente.

Firma le comunicazioni relative ai pareri.

Art. 4 - COMPITI DEL VICEPRESIDENTE

Il Vicepresidente, in assenza del Presidente, lo sostituisce in tutte le sue attribuzioni e compiti. In presenza del Presidente svolge le funzioni di componente della Commissione.

Art. 5 - COMPITI DEL RESPONSABILE DELLE ISTRUTTORIE

E' garante dell'iter previsto per l'esame dei progetti da parte della Commissione, dal ricevimento della richiesta di parere alla trasmissione del parere emesso dalla Commissione.

Partecipa alle riunioni della Commissione con funzioni di correlatore, senza diritto di voto. In particolare:

- verifica e garantisce la completezza della documentazione necessaria all'istruttoria tecnica da parte del Segretario e la rispondenza alla procedura;

- vigila sulla conservazione della documentazione e degli atti relativi ad ogni pratica di parere;
- vigila sull'operato della segreteria che cura l'istruttoria delle pratiche.
- firma tutte le comunicazioni relative all'istruttoria, comprese eventuali richieste di documentazione integrativa.

Art. 6 - COMPITI DEL SEGRETARIO

Il Segretario istruisce i progetti, sulla base della documentazione ricevuta, e redige le schede di istruttoria per la presentazione alla Commissione, nelle quali segnala eventuali carenze dei progetti dal punto di vista tecnico e sulle quali la Commissione dovrà esprimere il parere.

Partecipa alle riunioni della Commissione con funzioni di relatore, senza diritto di voto.

Redige i verbali delle riunioni e i pareri provenienti dalla C.I.S. e li trasmette, firmati, al Responsabile delle Istruttorie.

Art. 7 - COMPITI DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE

La commissione ha il compito di valutare ed esprimere il proprio giudizio sui progetti presentati in ciò utilizzando, ciascuna componente per la propria specifica esperienza.

Art. 8 - MODALITA' OPERATIVE

La Commissione si avvale, per il suo funzionamento, di una Segreteria con personale e supporto logistico ed amministrativo.

La Commissione si avvale di un suo protocollo specifico per la registrazione delle pratiche in entrata ed uscita.

Art. 9 - CONVOCAZIONI E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE

La Commissione è convocata dal Presidente ogni qual volta risulti necessario in relazione al lavoro da svolgere. La Commissione, di norma, dovrà essere convocata per valutare un numero minimo di almeno 3 progetti istruiti.

L'avviso della convocazione, con allegato l'ordine del giorno, è comunicato ai componenti almeno tre giorni prima della seduta. In caso di variazione o di annullamento di una riunione, verrà data comunicazione entro 1 giorno dalla data prevista.

Per la validità delle riunioni occorre la presenza del Presidente o del Vice Presidente e di almeno quattro componenti con diritto di voto. In assenza del Segretario, le sue funzioni potranno essere svolte da un componente della Commissione.

Per la stesura dei verbali può partecipare alle riunioni anche un componente della Segreteria.

Ogni progetto posto all'ordine del giorno, viene illustrato tecnicamente dal Segretario. La votazione avviene in forma palese e non è ammessa astensione dal voto. Il Progetto viene approvato a seguito della maggioranza dei voti presenti in Commissione

Il progetto che otterrà la maggioranza dei-voti favorevoli si intenderà approvato da parte della Commissione; in caso di parità prevarrà il voto del Presidente.

Della riunione, è redatto verbale che viene sottoscritto dal Presidente, dai componenti presenti alla riunione e dal Segretario.

Nel verbale della riunione è riportato il parere espresso dalla maggioranza presente nella Commissione riunita. Per ogni singolo progetto istruito verrà riportato il parere favorevole, con o senza prescrizioni o, il parere non favorevole comprensivo delle motivazioni dettagliate e illustrate per le quali è soggetto alla non approvazione. Il verbale è soggetto al rispetto del "Regolamento per l'emissione dei pareri di competenza del CONI sugli interventi relativi all'impiantistica sportiva" approvato dalla Giunta Nazionale del CONI n°1470 del 03 luglio 2012.

Art. 10 • CONFERENZE DEI SERVIZI

In caso di richieste di partecipazione alle Conferenze dei Servizi, la C.I.S. può nominare un rappresentante, autorizzato unicamente a riportare le risultanze dei pareri espressi dalla Commissione nella sua collegialità.

Art. 11 -TERMINI PER LA FORMULAZIONE DEL PARERE

Il parere è espresso dalla C.I.S. a conclusione dell'istruttoria nel termine di 60 gg. dalla data del deposito del progetto presso la Segreteria della C.I.S. risultante dal protocollo o, con la nuova procedura informatizzata, dalla data di trasmissione del modulo di richiesta parere.

Il suddetto termine è interrotto, nel caso di richiesta di supplementi di documentazione da parte del Responsabile delle istruttorie, oppure per richieste di supplementi di documentazione e/o chiarimenti da parte della Commissione in sede di esame.

Le risposte a tali richieste devono pervenire al Responsabile delle istruttorie entro 30 giorni dalla data di invio della richiesta stessa; in caso di mancata risposta nei tempi previsti la richiesta viene archiviata e una eventuale nuova richiesta dovrà reiterare la procedura. Pervenuta la risposta, l'istruttoria si intende conclusa sulla base della documentazione disponibile. Eventuali richieste di pareri avanzati dalla Commissione ad esperti non interrompono i termini anzidetti. Su richiesta del richiedente sono ammissibili proroghe ai termini suddetti per un tempo massimo di 90 gg.

Art. 12 - ORDINE DI ESAME DEI PROGETTI

L'esame di progetti da parte della Commissione si svolge, di norma, secondo l'ordine cronologico di deposito del progetto alla Segreteria, risultante dal protocollo.

In casi particolari, segnalati e opportunamente motivati, il Presidente potrà disporre perché non si segua tale ordine.

Art. 13 - INCOMPATIBILITA'

I Componenti della Commissione non possono:

- fornire, in via diretta e indiretta, servizi di consulenza a soggetti richiedenti i pareri oggetto delle deliberazioni della Commissione;
- partecipare all'esame dei progetti qualora abbiano a qualsiasi titolo collaborato alla progettazione delle opere oggetto d'esame;
- partecipare all'esame dei progetti che vedano coinvolti a qualsiasi titolo persone ad essi legate da vincoli di affinità e parentela.

La nomina a componente della CIS, sia nomina CONI che esterna, è incompatibile con cariche elettive presso le Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Associate, Enti Promozione Sportiva, AB e costituisce pertanto motivo di ineleggibilità

Art. 14 – Gettoni di presenza

Ai componenti della Commissione, non dipendenti CONI, è riconosciuto un gettone di presenza omnicomprensivo di Euro 120,00, a partire dal 1 gennaio 2023, presenza che dovrà risultare dai verbali della Commissione.